

2013/2014シーズン S A J ・ F I S 競技者の事前登録について

1 競技者登録とは

財団法人全日本スキー連盟(SAJ)及び国際スキー連盟(FIS)が公認する競技会へ出場する場合、行わなければならない登録のことです。SAJ公認大会へ出場する全ての競技者は、大会にエントリーする前までに“SAJ競技者登録”を完了していなければなりません。

また、SAJ競技者登録をする(した)競技者のうち、FIS公認大会へ出場する全ての競技者は、大会にエントリーする前までに“FISポイント登録”を完了しなければなりません。

どちらの登録も、単年度ごとに手続きをする必要があります。

《注意》

FIS公認大会では、大会TDの権限により事前にSAJを通じてFISポイント登録をしなくても大会に出場できる場合があります。この場合は事後、必ず競技者登録申込をしなければなりません。違反した場合は、競技者登録規程第8条に基づき、登録を取り消す場合もあります。

2 競技者登録方法

SAJホームページ内のSAJデータベースから、自分が登録する競技を選択し、「事前登録用2013/2014 SAJ競技者登録申込書」を作成してください。プリントアウトし手書きで記入し作成することもできます。

2013/2014シーズンから、会員登録と競技者登録のシステムが統合に伴い、競技者登録の事前登録の際に、会員登録も同時に行うこととなります。

所属団体を移籍される場合には、会員登録欄の「移籍」ボタンを押し、移籍の手続きをお願いいたします。

また、住所・電話番号を変更される場合には、新しい住所・電話番号をご記入ください。

申込書は、競技者から所属団体(所属クラブ)へ、所属団体から加盟団体(当該都道府県スキー連盟及び(社)全日本学生スキー連盟)へ提出してください。直接SAJに申込書を送付しても受けられません。

登録の流れ : 競技者→所属団体(所属クラブ)→加盟団体→SAJ→SAJデータベース

申込締切 : 加盟団体指定の締切日(所属の加盟団体に確認してください。)

FISポイントリストNo1に掲載されるためには、加盟団体を經由した申込書が、平成25年6月7日18:00までにSAJに届いていなければなりません。なお、対象となるのは、クロスカントリー、アルペン、フリースタイル、スノーボードの4競技です。

登録完了：競技者登録申込書が加盟団体からSAJ到着後、2週間程度でウェブ上の競技ごとのバイオグラフィーから、氏名又は競技者番号で検索し、“登録済み”と表示されていれば登録完了になります。必ず確認してください。もし、“登録済み”と表示されていない場合は、まず、所属の加盟団体にお問い合わせいただき、SAJに申込書をいつ送付されたか確認してください。

3 競技者登録申込書

ウェブ上で申込書を作成し、印刷してください。更新の場合は、競技者番号を入力すると各項目（公開情報のみ）が表示されます。

過去シーズンから変更がある場合は訂正してください。新規登録の場合は、すべての項目を入力（記入）してください。

なお、新規に会員登録される方以外で会員登録番号【2012/2013シーズン(平成25年度)の会員登録が完了していること】の記入のないものは受け付けられません。また、旧様式の申込書も、受け付けられません。

以下、記載内容について説明します。

① 登録区分

会員登録：「新規」「継続」「移籍」の3つの登録形態があります。

前年度、会員登録をされていない方は「新規」、前年度会員登録をされ所属団体の変更のない方は「継続」、前年度会員登録をされ所属団体を変更される方は「移籍」を○で囲んでください。

SAJ競技者登録：「新規」「更新」の2つの登録形態があります。

競技者登録申込書の「新規」「更新」のいずれか該当する方を○で囲んでください。

「申込済」とは、既に当該シーズンSAJ競技者登録を申込済みで、FIS 競技者登録を追加する場合です。

FIS競技者登録：「新規」「更新」の2つの登録形態があります。競技者登録申込書の「新規」「更新」のいずれか該当する方を○で囲んでください。

《注意》

FIS 公認大会に出場する予定のない競技者が、間違ってFIS 登録に○をつけてしまった場合、登録料が発生しますのでご注意ください。登録が完了してしまうと変更はできません。

また、FIS 競技者登録ができない年齢で申し込みする競技者も見受けられますので、「FIS 競技者登録可能年齢一覧表」で必ず確認してください。

- ・当該競技において、まったく初めて登録をする方は「新規」になります。
- ・2008/2009 シーズン以降は永久番号になっていますので、番号を持っている方は、「更新」になります（登録していないシーズンがあっても「更新」になります）。番号を持っていない方は「新規」になります。
- ・FIS 登録については、2007/2008 シーズン以前も含め、永久番号のため、一度でも登録している方は「更新」になります（登録していないシーズンがあっても「更新」になります）。

② SAJ 会員番号

競技者登録をする全ての競技者は、SAJ 会員登録をしなければなりません。

新規に会員登録される方以外で会員登録番号【2012/2013シーズン(平成25年度)の会員登録が完了していること】の記入のないものは受け付けられません。

会員登録が継続されている場合は、加盟団体を移籍してもSAJ会員番号は変更になりません。

③ SAJ競技者番号

更新の方のみ記入してください。

④ FIS競技者番号

更新の方のみ記入してください。

⑤ 加盟団体名

所属する都道府県スキー連盟及び学生スキー連盟を入力・記入してください。

SAJ会員登録をする団体と競技者登録をする団体は、同一でなければなりません。

⑥ 氏名

フリガナ、姓名、ヘボン式ローマ字を記入してください。

⑦ 生年月日

西暦で記入してください。

⑧ 性別

男女を選択し○で囲んでください。

⑨ 電話番号・携帯番号

登録処理、運営上の理由で問い合わせをする場合がありますのでご了承ください。

⑩ 所属名

《所属団体名》

加盟団体に登録している（SAJ登録会員証に記載されている）所属先名称のことです。所属団体一覧コード表から、自分の所属団体コードを検索し、6桁の数字を記入してください。コード表に所属団体がない場合には、各加盟団体に確認してください。

《学校名・チーム名》

競技者登録で使用する所属先名称のことです。バイオグラフィー、スタートリスト、リザルト、ポイントリストに掲載される名称です。学校名・チーム名一覧コード表から、自分の所属する学校名・チーム名コードを検索し、6桁の数字を記入してください。

なお、学校名・チーム名の記入がない場合には、所属団体名がバイオグラフィー、スタートリスト、リザルト、ポイントリストに掲載されます。

所属団体名以外のチーム名称を使用する場合で、学校名・チーム名一覧コード表に名称がない場合は、「学校名・チーム名登録申請書」を提出し登録を行ってください。

なお、学校名・チーム名は、“競技者登録 所属名称・チーム名記入についてのルール”に基づいて入力しますので予めご了承ください。

⑪ カテゴリー区分

該当する年代別の区分を○で囲んでください。

4 選手宣誓

SAJ及びFISへ登録する競技者は、選手宣誓書の提出が必須条件です。本人の署名がなかったり、未成年の方で、保護者の署名（保護者署名欄は、所属コーチ及び監督等は不可）がない等の不備がある場合は、競技者登録が出来ません。SAJ競技者登録とFIS競技者登録に、それぞれ署名が必要になります。見本を参照の上、間違いのないよう記入してください。

5 複数競技の登録について

2競技以上登録をする場合は、申込書はそれぞれ作成してください。競技者登録料もそれぞれかかります。ただし、例外として、ノルディック競技の申込書は、ジャンプ、コンバインド、クロスカントリーで同じ書類を使用します。SAJ競技者登録料も1競技分です。（FIS登録はそれぞれ登録料がかかります）

《注意》

クロスカントリーリレーに出場する場合は、クロスカントリーの競技者登録が必要です。マスターズアルペンとマスターズクロスカントリーの競技者は、「マスターズ競技者登

録申込書」を使用してください。競技種目を選択し○で囲んでください。競技種目が選択せず申し込みした場合でもアルペン、クロスカントリーどちらの大会にも出場することはできます。SAJ競技者登録料も1競技分です。

6 変更届について

バイオグラフィーで表示されている内容が間違っている場合には、「変更届」を使用してください。「変更届」は、ウェブ上から入力し印刷できます。

〔変更届印刷の手順〕 SAJデータバンク→登録・申請→登録内容の変更→入力→競技者登録検索（変更）に表示されるSAJ競技者番号をクリック→変更届を印刷

《注意》

- ・ 2013/2014シーズンの競技者登録が完了した方のみ提出することができます。
- ・ 競技者本人から直接SAJに送付されたものについて、受付けはいたしません。

加盟団体は、必ず内容の確認を行いSAJに変更届を提出してください。

7 移籍の申請について

競技者登録を完了後、加盟団体の移籍があった場合には「競技者登録変更にかかる移籍の申請書」と「変更届」を在籍所属団体→在籍加盟団体→受入加盟団体経由でSAJまで提出してください。「競技者登録変更にかかる移籍の申請書」はウェブ上から印刷できます。

なお、有資格者の方は、「会員継続登録期間外移籍申請書」を使用してください。

※変更及び移籍の申請は、9月10日の締め切り日以降、毎月10日までの受付分について、翌月の1日から受け付けます。